

EXPERIENCE

APARICI TENDER MÜTƏSSISI

Caspel MMC | 2024 - Present, Baku

Tenderlərin izlənməsi, müəyyən edilməsi və analiz edilməsi:
Dövlət və kommersiya təşkilatları tərəfindən elan edilmiş tenderlərin müəyyən edilməsi və qiymətləndirilməsi,
Tenderləri şirkətin fəaliyyət növünə uyğunlaşdırılması,
Tender sənədinin hazırlanması,
Tender prosesi üçün lazım olan bütün sənədlərin vaxtından əvvəl hazır saxlanması və reyestri.

"Dövlət satınalmaları haqqında" AR qanunvericiliyinə, NK qərarlarına, Şərtlər toplusuna, Maliyyə qurumlarının prosedurlarına əməl olunmasının təmin edilməsi.

Tender prosesində təmsilçilik:

Bütün tender prosesində şirkətin nümayəndəsi kimi çıxış etmək, Görüşlərdə, təqdimatlarda və danışıqlarda iştirak etmək.

Koordinasiya şərtləri:

Tenderlərin kommersiya şərtlərinin razılaşdırılması,
Texniki dəqiqliyi və tələblərə uyğunluğu təmin etmək,
Əlaqələrin idarə edilməsi:

Dövlət və kommersiya təşkilatları ilə müntəzəm yazışmaların aparılması.

Uzunmüddətli əlaqələr qurmaq və inkişaf etdirmək.

Müqavilə danışıqları:

Münasib müqavilə şərtlərini razılaşdırmaq üçün podratçılarla danışıqlar aparmaq.

Maraqların qorunması və ədalətli razılaşmanın təmin edilməsi.

Texniki Sənədin Hazırlanması:

Bütün lazımi texniki sənədlərin və sertifikatların hazırlanması.

Müqavilənin imzalanması üçün tələblərə əməl olunmasının təmin edilməsi.

CONTACT

🏠 Baku

☎ +99450 255 8905

☎ +99470 255 8905

✉ yusif.akhundov@gmail.com

🏠 Click on the icon to change

in <https://www.linkedin.com/in/yusif-akhundov-7279061a6>

TENDER DEPARTMENT DIRECTOR.

Construction Business Group LLC | 2019 - 2024, Baku

Tenderlərin izlənməsi, müəyyən edilməsi və analiz edilməsi:
Dövlət və kommersiya təşkilatları tərəfindən elan edilmiş tenderlərin müəyyən edilməsi və qiymətləndirilməsi,
Tenderləri şirkətin fəaliyyət növünə uyğunlaşdırılması,
Tender sənədinin hazırlanması,
Tender prosesi üçün lazım olan bütün sənədlərin vaxtından əvvəl hazır saxlanması və reyestri.

"Dövlət satınalmaları haqqında" AR qanunvericiliyinə, NK qərarlarına, Şərtlər toplusuna, Maliyyə qurumlarının prosedurlarına əməl olunmasının təmin edilməsi.

Tender prosesində təmsilçilik:

Bütün tender prosesində şirkətin nümayəndəsi kimi çıxış etmək, Görüşlərdə, təqdimatlarda və danışıqlarda iştirak etmək.

Koordinasiya şərtləri:

Tenderlərin kommersiya şərtlərinin razılaşdırılması,
Texniki dəqiqliyi və tələblərə uyğunluğu təmin etmək,
Əlaqələrin İdarə Edilməsi:

Dövlət və kommersiya təşkilatları ilə müntəzəm yazışmaların aparılması.

Uzunmüddətli əlaqələr qurmaq və inkişaf etdirmək.

Müqavilə danışıqları:

Münasib müqavilə şərtlərini razılaşdırmaq üçün podratçılarla danışıqlar aparmaq.

Maraqların qorunması və ədalətli razılışmanın təmin edilməsi.

Texniki Sənədin Hazırlanması:

Bütün lazımi texniki sənədlərin və sertifikatların hazırlanması.

Müqavilənin imzalanması üçün tələblərə əməl olunmasının təmin edilməsi.

SENIOR TENDER SPECIALIST

Akkord ICIC OJSC | 2019 - 2021, Baku

Tender elanları (KFW, AYİB, BMTİP, İİB, AİB, İİB və s.) haqqında məlumat toplamaq, davam edən tenderlərin təhlili, tender sənədlərinin qəbulu, tender sənədlərinin təhlili (tender sorğularının tələbləri, müqavilənin xüsusi və ümumi şərtləri), tender sənədləri toplusunun (paketinin) hazırlanması. Şirkətlərin siyahısı üzrə müqavilələrin və digər sənədlərin razılaşdırılması: Bridge Tunnel Construction MMC, Hydrotechnical MMC, Akkord Asphalt MMC və Akkord ICIC ASC-nin layihələri. Gələcək tenderlərin planlaşdırılması üçün müxtəlif ölkələrin bazarlarının tədqiqi.

SALES AND MARKETING MANAGER

Akkord ICIC OJSC | 2018 - 2019, city

Şirkətin istehsalat şöbəsinin törəmə müəssisələrinin (Akkord Brick MMC, Akkord Prefab MMC, Akkord Textile MMC, Steel Force Construction Company MMC, DFT MMC) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Brendinq. Strateji planlar hazırlanması. Biznes planlarının hazırlanması. Təqdimatların hazırlanması. Monitoring hesabatları. Müxtəlif təşkilatlarda aktiv iştirak, biznes tərəfdaşları tapmaq və ya mövcud olanlarla danışıqlar aparmaq. Məhsulların istehsalının təşkili və nəzarəti. Strateji layihələrin hazırlanması. Cəmiyyətin törəmə müəssisələrinin (Körpü-Tunel Tikinti MMC, Hidrotexniki Tikinti Şirkəti MMC, Akkord Asphalt MMC və s.) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Agentliklər və müştərilərlə danışıqlar. Tikinti proseslərinə nəzarət. Müqavilə, smeta, Forma 2 və Forma 3 sənədlərinə nəzarət

TENDERING SPECIALIST

Accord Industrial Company | 2018 - 2019, Baku

Şirkətin istehsalat şöbəsinin törəmə müəssisələrinin (Akkord Brick MMC, Akkord Prefab MMC, Akkord Textile MMC, Steel Force Construction Company MMC, DFT MMC) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Brendinq. Strateji planlar hazırlanması. Biznes planlarının hazırlanması. Təqdimatların hazırlanması. Monitoring hesabatları. Müxtəlif təşkilatlarda aktiv iştirak, biznes tərəfdaşları tapmaq və ya mövcud olanlarla danışıqlar aparmaq. Məhsulların istehsalının təşkili və nəzarəti. Strateji layihələrin hazırlanması. Cəmiyyətin törəmə müəssisələrinin (Körpü-Tunel Tikinti MMC, Hidrotexniki Tikinti Şirkəti MMC, Akkord Asfalt MMC və s.) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Agentliklər və müştərilərlə danışıqlar. Tikinti proseslərinə nəzarət. Müqavilə, smeta, Forma 2 və Forma 3 sənədlərinə nəzarət, and control over the processing of delivery documents

SENIOR BUSINESS DEVELOPMENT SPECIALIST

Akkord ICIC OJSC | 2017 - 2018, Baku

Şirkətin istehsalat şöbəsinin törəmə müəssisələrinin (Akkord Brick MMC, Akkord Prefab MMC, Akkord Textile MMC, Steel Force Construction Company MMC, DFT MMC) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Yeni sifarişlərin alınmasının əlaqələndirilməsi və icrası. Brendləşmə. Strateji planların hazırlanması. Biznes planların hazırlanması. Təqdimatların hazırlanması. Monitoring hesabatları. Müxtəlif təşkilatlarda aktiv iştirak, biznes tərəfdaşları tapmaq və ya mövcud olanlarla danışıqlar aparmaq. Məhsulların istehsalının təşkili və nəzarəti. Strateji layihələrin hazırlanması. Cəmiyyətin törəmə müəssisələrinin (Körpü-Tunel Tikinti MMC, Hidrotexniki Tikinti Şirkəti MMC, Akkord Asfalt MMC və s.) tender sənədlərinin hazırlanması və işinin təşkili. Agentliklər və müştərilərlə danışıqlar. Tikinti proseslərinə nəzarət. Müqavilə, smeta, Forma 2 və Forma 3 sənədlərinin işlənməsinə nəzarət.

SENIOR TENDER SPECIALIST

Bridge Tunnel Construction LLC | 2015 - 2016, Baku

- Ensure contract compliance for procurement and supplier contracts;
- Monitors the tender submission process for formatting, completeness, consistency, and compliance;
- Assists in the management of data related to the tendering process;
- Liaises with Buyers, Procurement/Market Analysts, and Procurement Specialists to provide contractual and compliance advice;
- Ensures the completeness and accuracy of contracts, including monitoring all related liabilities and third-party contracts;
- Stays side by side and communicates any changes in contractual requirements.
- Prepares tenders and standardized tender templates and documentation.
- Prepares initial tender documentation and coordinate obtaining the required approvals
- Maintains a list of qualified vendors, especially as related to planned tenders
- Compilation of various input to create a more complete tender proposal
- Assemble and maintain internal Procurement documentation relating to the tendering process, including recording management approval relating to tendering and contracting actions.
- Maintains tender files and arranges their archiving upon Tender completion

SENIOR TENDER SPECIALIST

Akkord ICIC OJSC | 2014 - 2015, Baku

Project Technical Support Department

- Ensure contract compliance for procurement and supplier contracts;
- Monitors the tender submission process for formatting, completeness, consistency, and compliance;
- Assists in the management of data related to the tendering process;
- Liaises with Buyers, Procurement/Market Analysts, and Procurement Specialists to provide contractual and compliance advice;
- Ensures the completeness and accuracy of contracts, including monitoring all related liabilities and third-party contracts;
- Stays side by side and communicates any changes in contractual requirements.
- Prepares tenders and standardized tender templates and documentation.
- Prepares initial tender documentation and coordinate obtaining the required approvals
- Maintains a list of qualified vendors, especially as related to planned tenders
- Compilation of various input to create a more complete tender proposal
- Assemble and maintain internal Procurement documentation relating to the tendering process, including recording management approval relating to tendering and contracting actions.
- Maintains tender files and arranges their archiving upon Tender completion

HEAD OF DEVISION

Akkord ICIC OJSC | 2013 - 2014, Baku

Department of Infrastructure, Division of Financial Coordination and Management

Tenders, Monitoring of the Department's Financial affairs, supervision of contract management, control of bank and cash payments

ENGINEER

Akkord ICIC OJSC | 2009 - 2013, Baku

Infrastructure Department, Financial Coordination, and Management Division.

Supervised the Department's financial affairs, contract management, bank control, cash disbursements, internal and external activities, meetings, order control, warehouse records control, internal tendering, Collection of original documents for bidding, archival work, etc.

EDUCATION

NATIONAL AVIATION ACADEMY OF THE REPUBLIC OF AZERBAIJAN

Avia cosmic faculty | 2005 - 2010, Baku

Bachelor's degree, Quality Control and Diagnostics Methods and Devices /Engineer

INTERESTS



Books

History, Psychology, Detective

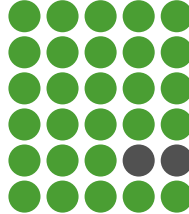
YUSIF **AKHUNDOV**

TENDER EXPERT & CONSULTANT

SKILLS

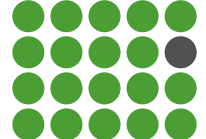
Computer

MS Word
MS Excel
MS Power Point
MS Outlook
AutoCAD
Adobe Acrobat



Professional

Tender
Business Plan
Documentation
Archive



ADDITIONAL ACTIVITIES



Business owner of consulting company of ENLIL LLC



Tender and Documentation Consultant